

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน สิงหาคม 2563

กองบริหารงานบุคคล

วันที่ 31 สิงหาคม 2563

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		ผู้ได้รับคัดเลือกและราคาที่จัดซื้อ/จ้าง		เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อหรือจ้าง	
					ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	คู่สัญญา	จำนวนเงิน		เลขที่สัญญา	ลงวันที่
1	ซื้อวัสดุหมึกพิมพ์เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 รายการ	16,264.00	16,264.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ล้านนา เทค	16,264.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ล้านนา เทค	16,264.00	ตรงตามข้อกำหนด	บกศ.บส796300006	5-ส.ค.-63
2	ซื้อแบตเตอรี่โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อ Asus	3,260.00	3,260.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ล้านนา เทค	3,260.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ล้านนา เทค	3,260.00	ตรงตามข้อกำหนด		
3	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ	8,800.00	8,800.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เอ แอนด์ เอ นีโอเทคโนโลยี จำกัด	8,800.00	บริษัท เอ แอนด์ เอ นีโอเทคโนโลยี จำกัด	8,800.00	ตรงตามข้อกำหนด	บกศ.บส796300007	7-ส.ค.-63
4	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 21 รายการ	10,160.00	10,160.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เพื่อนเรียน สเตชันเนอรีเชียงใหม่	10,160.00	บริษัท เพื่อนเรียน สเตชันเนอรีเชียงใหม่	10,160.00	ตรงตามข้อกำหนด	บกศ.บส796300008	7-ส.ค.-63
5	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม-การประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร	4,686.00	4,686.00	เฉพาะเจาะจง	ร้าน 2 โดย น.ส. พิมพ์ลดา คงแก้ว	4,686.00	ร้าน 2 โดย น.ส. พิมพ์ลดา คงแก้ว	4,686.00	ตรงตามข้อกำหนด		